

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 1 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

## Smlouva o poskytování Charitní pečovatelské služby na Pardubicku – Holice č. ....

Níže uvedeného dne, měsíce a roku **u z a v ř e l i**

organizace: Oblastní charita Pardubice  
 se sídlem: V Ráji 732, 530 02 Pardubice  
 IČ: 46492160  
 číslo účtu: 1201207379/0800  
 statutární zástupce: Mgr. Marie Hubálková - ředitelka  
 zastoupená ..... na základě plné moci ze dne .....  
 telefon: .....  
 (v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“)

a

pan (*paní*):  
 nar.:  
 trvale bytem:  
*korespondenční adresa: (uvede se v případě, že je jiná nežli adresa trvalého bydliště)*  
 telefon:

*zastoupený (á)*

*opatrovníkem, zastupujícím členem domácnosti, zmocněncem, obecním úřadem obce s rozšířenou působností,*

*panem (paní):*  
*nar.:*  
*bydliště:*

*právníckou osobou:*  
*se sídlem:*

*jmenovaným rozhodnutím Okresního soudu v.....*  
*Č. j.:..... ze dne.....*

*na základě plné moci ze dne.....*

*(uvede se vhodný text)*

(v textu této smlouvy dále jen „Klient“)

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 108/2006 Sb.) tuto **smlouvu o poskytování sociální služby „pečovatelská služba“ podle § 40 uvedeného zákona - ID služby - 5974746** (dále jen „Smlouva“).

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 2 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

Rozsah Smlouvy a její podmínky byly stanoveny na základě předchozího vyjednávání o sociální službě mezi Klientem a Poskytovatelem.

## I.

### Rozsah poskytování sociální služby

- (1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat péči v souladu s výše uvedeným ustanovením zákona o sociálních službách.
- (2) Rozsah poskytování sociální služby se řídí možnostmi, schopnostmi, potřebami a osobními cíli Klienta, zjištěnými a dohodnutými v procesu uzavírání Smlouvy, které jsou dále průběžně přehodnocovány, upravovány a plánovány s ohledem na individualitu Klienta a zapisovány do záznamů o průběhu poskytování sociální služby Klienta.
- (3) Kromě činností uvedených v odst. 1 je možné, aby Poskytovatel Klientovi v průběhu poskytování sociální služby poskytl na její požádání fakultativní činnosti nad rámec základních činností podle zákona o sociálních službách. Jedná se o:
  - Doprava Klienta automobilem Oblastní charity Pardubice

## II.

### Péče a čas poskytování sociální služby

- (1) Poskytovatel se zavazuje Klientovi v rámci poskytované péče zajišťovat tyto činnosti, které jsou výsledkem procesu jednání s Klientem o individuálním plánu:
  - a) *pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,*
  - b) *pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,*
  - c) *poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,*
  - d) *pomoc při zajištění chodu domácnosti,*
  - e) *zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,*
  - f) *pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí,*
  - g) *pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.*

*(použije se různý text dle procesu jednání se zájemcem – individuální plán. Uvádějí se pouze ty základní činnosti, které jsou klientovi skutečně poskytovány. V případě potřeby lze poskytovanou péči rozšířit.)*

- (2) Míra poskytnuté podpory se odvíjí od schopností a potřeb Klienta a je blíže specifikována v jeho osobní dokumentaci.

## III.

### Místo poskytování sociální služby

Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje na adrese *terénní služba, uvede adresu Klienta, ambulantní služba Palackého 1131, 534 01 Holice* a dále na všech místech spojených s poskytováním služby Poskytovatelem, v čase uvedeném v čl. II., a to po celou dobu trvání Smlouvy

|                                                                                                                 |                                                                                 |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 3 z 8<br>Vydání: 1.3 |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: 1. 7. 2023     |

#### IV.

#### Výše úhrady a způsob jejího placení

- (1) Klient je povinen zaplatit úhradu za poskytovanou péči dle platného Úhradovníku Poskytovatele. Úhrada je stanovena, podle skutečně stráveného času u Klienta nezbytného k zajištění péče. Pokud poskytování úkonů péče, včetně času nezbytného k jeho zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.
- (2) Klient se zavazuje platit péči podle tohoto článku:
  - *v hotovosti v pokladně Poskytovatele nebo předáním financí odpovědnému pracovníkovi,*
  - *bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele, jehož číslo je uvedeno v identifikujících údajích Poskytovatele v úvodu Smlouvy. Variabilní symbol -*

*(vybere se jedna možnost, případně doplní jiná, konkrétní, dle ujednání o způsobu platby)*

*Bezhotovostní platbu lze v odůvodněných případech kombinovat se zaplacením úhrady v hotovosti a naopak.*
- (3) Úhrada za péči a případné fakultativní služby musí být zaplacená nejpozději do 10 pracovních dnů, od doby, kdy Poskytovatel předložil Klientovi měsíční vyúčtování za poskytnuté úkony. Poskytovatel předkládá vyúčtování poskytnutých úkonů se zpětnou platností do 20. dne v měsíci.
- (4) Klient je oprávněn požádat Poskytovatele o předložení vyúčtování za konkrétní období kdykoliv v průběhu roku, Poskytovatel mu v takovém případě do dvou týdnů vyhoví.
- (5) Případné přeplatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je tento povinen Klientovi vyúčtovat a vyplatit.
- (6) Pokud Klientovi poskytuje pečovatelskou službu více poskytovatelů (stejný typ sociální služby) a součtem rozsahu péče dojde k překročení hranice 80 hodin za měsíc, i když je u jednoho poskytovatele čerpáno méně než 80 hodin za měsíc, za této situace klient platí nižší úhradu dle platného Úhradovníku.
- (7) Potvrzení o počtu hodin péče u jiného poskytovatele je možno písemně předat, kterémukoliv pracovníkovi Poskytovatele do 8. dne v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla poskytována péče. Na pozdější dodání potvrzení nebude brán zřetel

#### V.

#### Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociální služby

- (1) Klient se zavazuje dodržovat povinnosti, které mu z tohoto dokumentu vyplývají. Klient byl seznámen s Pravidly pro podávání a vyřizování stížností a Úhradovníkem. V případě změn

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 4 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

zmíněných interních předpisů, bude s těmito změnami Klient Poskytovatelem vhodným způsobem seznámen.

- (2) Klient bere na vědomí, že kdykoli v průběhu služby má možnost seznámit se i s dalšími interními předpisy Poskytovatele, které se týkají poskytování sociální služby Klientovi. Tato pravidla mu budou na požádání Poskytovatelem předložena, případně vysvětlena.
- (3) Klient má právo na požádání nahlédnout do spisové dokumentace, která je o něm Poskytovatelem vedena.
- (4) Klient se zavazuje nejpozději den předem do 15:00 odhlásit smlouvenou službu, v případech, kdy z objektivních důvodů tuto službu ve stanovený čas nebude moci využít.
- (5) Klient bere na vědomí, že po celou dobu poskytování sociální služby si zajistí veškeré cennosti. V případě, že osoba nesplní tuto podmínku, poskytovatel neodpovídá za ztráty, pokud mu nebude prokázána přímá odpovědnost ve formě deliktu pracovníka.
- (6) Klient je povinen zajistit podmínky plynulého a bezpečného poskytování sociální služby.
- (7) Klient souhlasí s tím, že poskytovatel v rámci plnění svých povinností vyplývajících z této smlouvy může spolupracovat s níže uvedenými osobami v uvedeném pořadí. Poskytovatel je bude informovat v případě zhoršení zdravotního stavu Klienta nebo v případě jiných nenadálých událostí. Klient prohlašuje, že seznámil tuto osobu s právy a povinnostmi z tohoto statutu vzniklými a že osoba s nimi souhlasí:

(a) Jméno a příjmení:

Telefon:

E-mail:

Kontaktní adresa:

Vztah k osobě:

Upřesnění / poznámka:

## VI. Ujednání o předání klíčů

- (1) Klient a Poskytovatel se dohodli na níže uvedeném způsobu nakládání s klíči od prostor poskytování sociální služby:

- *osoba nepředává Poskytovateli klíče,*
  - *Poskytoval, přebírá od Klienta*
- ks klíčů od bytu*  
*ks klíčů od vchodu (branka, bytový dům)*  
*ks klíčů od*

*(zvolit text podle skutečnosti)*

- (2) **Převzaté klíče bude poskytovatel používat:**

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 5 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

- *při každém vstupu do domácnosti osoby v souvislosti s poskytnutím dojednané služby;* způsob vstupu pracovníka poskytovatele do domácnosti osoby je upřesněn v Individuálním plánu poskytování služby.
- *pouze pokud osoba neotevívá v době domluvené návštěvy.*
- *V těchto případech:*

*(zvolit text podle skutečnosti)*

(3) Převzaté klíče budou používat výhradně pracovníci poskytovatele, kteří Klientovi poskytují službu, a budou osobě navraceny při ukončení Smlouvy nebo kdykoliv v průběhu poskytování služby na požádání Klienta.

(4) V odůvodněném případě, kdyby klíče při ukončení smlouvy nemohly být předány přímo Klientovi, budou předány této osobě:

Jméno a příjmení *(nehodící se škrtněte)*:

Telefon:

E-mail:

Kontaktní adresa:

Vztah k osobě:

Upřesnění / poznámka:

(5) Klíče se považují za zpětně předané osobě podle odst. 3 nebo 4 v okamžiku, kdy pověřený pracovník Poskytovatele vyhotoví zápis s uvedením data předání konkrétních klíčů a osoba tento zápis stvrdí svým podpisem.

(6) V případě, kdy nedojde k převzetí klíčů do 60 dnů od ukončení smlouvy, budou tyto na náklady Poskytovatele zlikvidovány.

## VII.

### Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

(1) Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu a to s okamžitou platností. Vyrovnaní případných pohledávek vůči Poskytovateli je Klient povinen uskutečnit do 30 dnů.

(2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- a) jestliže Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje opakované nezaplacení úhrady, klient službu nevyužívá dle smluvených podmínek, i po předchozí písemné urgenci,

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 6 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

- b) jestliže Klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší pravidla slušného chování. Za hrubé porušení pravidel se považuje zejména:
- vulgární, urážlivé a ponižující chování, případně fyzické napadání zaměstnanců, sexuální obtěžování, případně zneužívání, nadměrné užívání alkoholických nápojů či jiných návykových látek a s tím spojené nepřístojné chování, nebo úmyslné poškození majetku Oblastní charity Pardubice.
- c) jestliže z důvodu změny osobních poměrů nebo stavu přestane Klient patřit do okruhu osob, kterým je poskytovaná sociální služba určena,
- d) v případě pokud Klient nevyužívá sociální službu minimálně 2 kalendářní měsíce (neplatí v případech hospitalizace).
- (3) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem činí 7 dnů. Lhůta počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla tato výpověď Klientovi v písemné formě předána či doručena. Toto ustanovení neplatí v případech hodných zřetele, kdy lze výpověď udělit s okamžitou platností.
- (4) Poskytování služby lze též ukončit dohodou mezi Klientem a Poskytovatelem ke sjednanému datu.

## VIII. Další ujednání

- (1) Při poskytování ambulantní formy je Poskytovatel povinen zajistit, aby prostory, které slouží pro potřeby Klienta, byly udržovány ve stavu způsobilém pro jejich využití a nebyl tak narušen výkon práv Klienta spojený s užíváním těchto prostor.*
- (2) Klient je povinen užívat prostory uvedené v odst. 1 tohoto článku řádně, v prostorách nesmí Klient bez souhlasu Poskytovatele provádět žádné změny.*

*(platí pro ambulantní formu)*

- (3) Zpracování osobních údajů je prováděno Poskytovatelem, případně je pro Poskytovatele mohou zpracovávat rovněž jiné subjekty. V takovém případě Poskytovatel zajistí, aby s osobními údaji Klienta bylo nakládáno v souladu s platnými právními předpisy.
- (4) Klient bere na vědomí, že podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů má právo:
- požadovat po Poskytovateli informaci, jak jeho osobní údaje zpracovává,
  - vyžádat si u Poskytovatele přístup k osobním údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit,
  - požadovat po Poskytovateli výmaz osobních údajů,
  - v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na pověřence, nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 7 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

## IX.

### Doba platnosti smlouvy

- (1) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (2) Smlouva nabývá účinnosti dnem .....
- (3) Smlouva je sjednána na dobu .....

## X.

### Závěrečná ustanovení

- (1) *Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.*

*Smlouva je vyhotovena ve ..... exemplářích s platností originálu. Každý z podepsaných účastníků obdrží jedno vyhotovení.*

*(uvede se vhodná varianta)*

- (2) Smlouva může být měněna a doplňována pouze řádně podepsanými, písemnými, číslovanými, dodatky.
- (3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
- (4) Smluvní strany prohlašují, že obsahu Smlouvy rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- (5) Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou osobu.

V ..... dne .....

.....  
*podpis Klienta (pokud to zvládne)*

.....  
*podpis (případně razítko) zástupce Klienta (pokud není klient svéprávný)*

|                                                                                                                 |                                                                                 |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  Oblastní charita<br>Pardubice | <b>Modelová smlouva pro uzavírání smlouvy o<br/>poskytování sociální služby</b> | Strana 8 z 8<br>Vydání: <b>1.3</b> |
|                                                                                                                 | <b>PSH-S-06-P-01</b>                                                            | Účinnost od: <b>1. 7. 2023</b>     |

.....  
podpis a razítko Poskytovatele